

REGULAMIN REKRUTACJI do PROJEKTU

Ponadnarodowa Mobilność Uczniów

Rekrutacja Opiekunów

Działamy lokalnie chronimy globalnie - Eko Klasyk nie marnuje żywności!

numer przedsięwzięcia 2021-1-PMU-4056

finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER)

I. Informacje o projekcie

1. Regulamin określa warunki udziału, zasady i podstawowe kryteria rekrutacji opiekunów.
2. Celem głównym projektu jest: wzmocnienie kompetencji dotyczących umiejętności posługiwania się językiem angielskim, wzmocnienie kompetencji obywatelskich, nabycie kompetencji w obszarze edukacji przyrodniczej, w szczególności w obszarze ekologii.
3. Cele szczegółowe to umożliwienie podniesienia kompetencji w obszarze praktycznej komunikacji w języku angielskim , doskonalenie kompetencji interpersonalnych -poznanie kultury, obyczajów, historii innych krajów , zmniejszanie barier językowych, rozwój zdolności językowych uczniów, wyposażenie uczniów w wiedzę dotyczącą kompetencji obywatelskich, rozumienie wspólnych europejskich wartości ,zdolność do podejmowania działań społecznych, kształtowanie umiejętności krytycznego myślenia, wyposażenie uczniów w wiedzę dotyczącą ekologicznej gospodarki żywnością, kształtowanie u uczniów postaw ekologicznego sposobu zakupu żywności, przechowywania, wykorzystywania jej i przede wszystkim zmniejszenia wyrzucania żywności
4. Czas realizacji projektu : 2023-03-01 do 2023-06-30
5. Wartość projektu ogółem wynosi : 115 762,00 PLN
6. Opiekun biorący udział w mobilności nie ponosi kosztów finansowych w związku z jej realizacją. Koszty uczestnictwa w mobilności ponadnarodowej pokrywa organizacja wysyłająca. Szczegółowe warunki uczestnictwa w projekcie zostaną określone w Umowie między opiekunem a instytucją wysyłającą.
7. Opiekun akceptuje warunki dofinansowania lub innego rodzaju wsparcie określone w umowie.



II. Uczestnictwo w projekcie

1. Opiekunami mogą być osoby zatrudnione w Niepublicznej Szkole Podstawowej „Klasyk” w Puławach.
2. Proces rekrutacyjny wyłoni 4 opiekunów. Opiekun osoby niepełnosprawnej zostaje wskazany przez Dyrektora Szkoły i nie podlega procesowi rekrutacji. Nie musi być też pracownikiem Szkoły.
3. Każdy opiekun jest zobligowany do posiadania dowodu osobistego lub ważnego paszportu.
4. Każdy opiekun jest zobligowany do posiadania Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego (EKUZ).

III. Zasady rekrutacji Opiekunów

1. Rekrutacja do przedsięwzięcia przebiegać będzie zgodnie z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci. Proces rekrutacji jest niedyskryminujący ze względu na płeć, wiek, rasę, niepełnosprawność czy status społeczny.
2. W celu wzięcia udziału w procesie rekrutacji należy wypełnić i własnoręcznie podpisać Kartę zgłoszenia dla Opiekuna.
3. Rolą Opiekuna w przypadku wyjazdu grupy uczniów na mobilność ponadnarodową jest: monitorowanie realizacji zajęć merytorycznych ustalonych z instytucją przyjmującą zgodnie z harmonogramem, stała opieka nad uczestnikami wyjazdu w okresie mobilności, np. monitorowanie warunków zakwaterowania i wyżywienia, prowadzenie dokumentacji projektowej w porozumieniu z instytucją przyjmującą, natomiast rolą koordynatora wyjeżdżającego na wizytę przygotowawczą jest ustalenie szczegółów programu pobytu grupy uczniów w instytucji przyjmującej
4. W wizycie przygotowawczej wezmą udział 2 osoby, wizyta będzie trwała 3 dni (dwa dni przeznaczone na podróż).
5. Rekrutację i ustalenie ostatecznej listy opiekunów oraz osób biorących udział w wizycie przygotowawczej dokonuje Komisja Rekrutacyjna, która zatwierdza protokół potwierdzający wybór uczestników na podstawie weryfikacji dokumentacji zgodnej z kryteriami oceny uczestników.
6. W przypadku gdy opiekunowie uzyskają taką samą liczbę punktów o zakwalifikowaniu opiekuna decyduje staż pracy w Niepublicznej Szkole Podstawowej „Klasyk” w Puławach.
7. Po zakończonej rekrutacji zostanie sporządzona lista rankingowa uczestników przedsięwzięcia składająca się z 4 opiekunów oraz 2 osób biorących udział w wizycie przygotowawczej.
8. Z opiekunami zakwalifikowanymi do udziału w przedsięwzięciu zostaną podpisane umowy w terminie wyznaczonym przez organizację wysyłającą – Niepubliczną Szkołę Podstawową „Klasyk” w Puławach.
9. Za rekrutację Opiekunów odpowiada Komisja Rekrutacyjna w składzie:
 - a. Anna Osińska - Przewodnicząca
 - b. Paulina Kostka - Członek Komisji
 - c. Mirosław Czapka - Członek Komisji

IV. Harmonogram rekrutacji

1. Rekrutacja trwa od 2023.03.15 do 2023.03.28.
2. Akcja informacyjna: informacje odnośnie rekrutacji w Sekretariacie Szkoły, informacja na stronie internetowej szkoły i szkolnym Facebook-u.
3. Przyjmowanie zgłoszeń odbywa się 2023.03.15 do 2023.03.24 w Sekretariacie Szkoły, postępowanie rekrutacyjne odbywa się w dniu 2023.03.21, ogłoszenie listy opiekunów odbędzie się w dniach od 2023.03.26, procedura odwoławcza odbędzie się w dniach 2023.03.26-2023.03.27, opublikowanie oficjalnej listy opiekunów odbędzie się w dniu 2023.03.28.

V. Kryteria oceny i punktacji Opiekunów

1. O wyborze opiekunów zdecyduje Komisja Rekrutacyjna, która przyzna punkty w następujących kategoriach:
 - a. umiejętności językowe, zwłaszcza umiejętności językowe – komunikacyjne (0-10 pkt)
 - b. zaangażowanie w działania projektowe w szkole (0-30 pkt)
 - c. zaangażowanie w stworzenie projektu do którego prowadzona jest rekrutacja (0-30 pkt)
 - d. staż pracy w Niepublicznej Szkole Podstawowej „Klasyk” (0-10 pkt)
2. Łącznie kandydat może uzyskać 80 punktów.
3. Wyniki rekrutacji będą do wglądu w Sekretariacie Szkoły.

VI. Procedura odwoławcza

1. Od negatywnej decyzji Komisji Rekrutacyjnej przysługuje odwołanie w formie pisemnej zgodnie z harmonogramem zamieszczonym w Regulamin Rekrutacji.
2. Odwołania złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. W odwołaniu należy wskazać argumenty wraz z uzasadnieniem.
4. Odwołanie składać należy do Dyrektora szkoły.
5. Odwołanie zostanie rozpatrzone przez Komisję rekrutacyjną zgodnie z Harmonogramem zamieszczonym w Regulaminie Rekrutacji.
6. Powtórna decyzja jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

VII. Zasady rezygnacji z roli Opiekuna

1. Rezygnacja udziału w projekcie przez opiekuna jest możliwa przed podpisaniem umowy organizacji wysyłającej z opiekunem.
2. W przypadku rezygnacji opiekuna jego zastępcę wyznacza Dyrektor Szkoły.
3. Rezygnacja opiekuna z uczestnictwa w mobilności po poniesieniu kosztów (np. ubezpieczenia, biletów, wsparcie dla instytucji przyjmującej) nie jest możliwa poza sytuacjami wystąpienia tzw. „siły wyższej”. Szkoła musi być zawiadomiona w formie pisemnej w terminie do 2 dni od wystąpienia tzw. „siły wyższej”. Opiekun zobowiązany jest do przedstawienia dokumentu potwierdzającego wystąpienie tzw. „siły wyższej”.
4. Przypadki rezygnacji z powodu wystąpienia „siły wyższej” będą zgłaszane do FRSE na piśmie przez Szkołę i podlegają rozpatrzeniu przez FRSE.

VIII. Postanowienia końcowe

1. Opiekun przedsięwzięcia oraz osoby biorące udział w wizycie przygotowawczej ponoszą odpowiedzialność za składanie oświadczeń i dokumentów niezgodnych z prawdą.
2. W przypadkach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje Dyrektor szkoły.
3. Regulamin może zostać zmieniony w każdym czasie bez podania przyczyny i obowiązuje w okresie trwania projektu.
4. Więcej informacji o projektach Ponadnarodowa Mobilność Uczniów znajduje się na stronie <https://power.frse.org.pl>